|  |
| --- |
| **Código**: RF23 |
| **Engenheiro de requisitos**: Equipe Unit |
| **Código do requisito**: Solicitar reembolso |
| **Código do diagrama de caso de uso**:RF23 |
| **Nome do caso de uso**: Solicitar reembolso |
| **Ator**: Aluno |
| **Descrição**: Sistema criado para que o funcionario faça cadastros administrativos e de gerencia e o aluno possa ver seu histórico. |
| **Pré-condição** |
| 1. Só após a confirmação de pagamento o aluno pode solicitar reembolso. |
| **Procedimentos** |
| Menu  ============  19. gerir disciplina  20. gerir pagamento  21. solicitar disciplina  22. efetuar pagamento  23. solicitar reembolso |
| **Procedimento alternativo** |
| 1. Após o aluno abrir o sistema e efetuar o login o sistema mostra a o menu com opção solicitar reembolso. |
| **Pós-condição** |
| 1.Após o aluno seleciona a opção solicitar reembolso o sistema abrira outra página para que o aluno coloque os dados da conta que o reembolso será feito e mostrara o valor a ser reembolsado. |